



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE SALUD

PLANEACIÓN Y CALIDAD
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

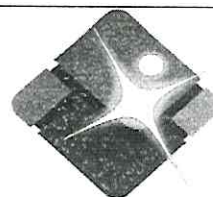
ACTA DE REUNIÓN

Código:

SDS-PYC-FT-001

Versión:

8



Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

Tema:

Plan de trabajo "Ciclo de la política pública"

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Secretaría de Salud Pública	Salud Pública

Objetivo	Fecha: 09-09-2024	
Desarrollar una hoja de trabajo al diseño web- lógico para la primera fase del proceso de pr- mulación de la política pública de SPA.	Tipo de reunión	
	Asistencia Técnica: Asesoría () Orientación () Otro (X) <u>Asesoría Intersectorial</u>	Capacitación () Acompañamiento ()
	Modalidad: Presencial (X) Virtual () Mixta ()	
	Lugar: <u>Cuarto de Juan Felipe</u>	
	Hora Inicio: <u>9:00 a.m.</u> Hora Fin: <u>11:45 a.m.</u>	
	Notas por: <u>Angela López</u>	
	Próxima Reunión: <u>23-09-2024 (pm)</u>	
	Quien cita: <u>Angela López</u>	

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se desarrolla el espacio de trabajo según el objetivo establecido, según la siguiente agenda:

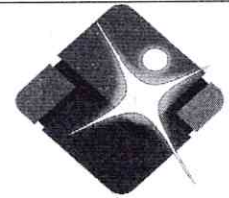
1. Presentación de los y las asistentes.
2. Socialización de la propuesta de formulación de planes integrales intersectoriales de drogas.
3. Presentación de productos e insumos de las fases de formulación de políticas en contextos como el COFESD.C.

A manera de introducción, Cristina Garbaisa plantea que de manera general se ha desarrollado un proceso diagnóstico territorial y un mapeo de actores que orientan la respuesta a tipos de planes, según las necesidades específicas. Posteriormente se han venido se-
curando una guía de formulación y se trabaja en coor-



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

PLANEACIÓN Y CALIDAD
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



ACTA DE REUNIÓN

Código: SDS-PYC-FT-001 Versión: 8

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

certificado con Secretarías de Gobierno y Salud.

Desde el Distrito, se plantea la necesidad de avanzar con el proceso de participación ciudadana, según los pasos de la planificación. Así mismo, se debe contemplar sobre todo un alcance a la gobernanza y la demanda de SPA.

Es necesario coordinar la gestión de los sectores a nivel nacional y distrital con la comunidad civil, entre otros, en el proceso de tener algunos de la política nacional pero donde no necesariamente se adopta en Bogotá.

Por otro lado, se plantea acerca de:



1. Ser las estrategias para implementar los planes
2. Con de herramientas e instrumentos para la planificación.

Según lo anterior, se plantea que con base en lo establecido en la Ley 1 para la ciudad, el taller se orientaría según la fase preparatoria. De esta manera:

1. Se censarán las guías y copias de herramientas con el fin de definir instrumentos de diagnóstico y usarlos a unificar en el proceso.
2. Avanzar en la identificación de actores clave por la demanda.
3. Se propone un taller en lógica de actores líderes en el marco del Consejo Distrital de Estupidez-Creación.

A. Se propone que el espacio con fundamento de discusión sea posterior a la elaboración de instrumentos.

Finalmente, la línea de trabajo para dar continuidad a la planificación estratégica se realiza.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
① Envío de los documentos para la aprobación de la fase preliminar	Bogotá / Nando	10/12-09-2024
② Aprobación de la identificación de áreas operativas	Bogotá / Nando	10/12-09-2024

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Diana Benavides	dbenavidesa@juradibogota.gov.co	3115478232	Oficina para la Convivencia Social SED	Diana Benavides
2	Ivan Felipe Ledezma	iledezma@educacionbogota.gov.co	320576141	ODE - SED	Ivan Felipe Ledezma
3	Adriana Alvarado	aalvarado@alud.gov.co	300203079	Sea Seguridad Convivencia Just	Adriana Alvarado
4	Susley Sanchez	Msancheza@solis.gov.co	300272023	Ministerio de Justicia	Susley Sanchez
5				Secretaría de Integración Social	
6	Dina C. Vargas	dina.vargas@magistratura.gov.co	3251630282	Ministerio de Justicia	Dina C. Vargas
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ()	

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.




ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL
LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES
Código: SDS-PYC-FT.002 V.3

Elaborado por:
Luis Carlos Martínez

Revisado por:
Alvaro A Amado

Aprobado por:
Sonia Luz Flórez Gutiérrez



Tema: Plan de trabajo "Estrategia de Respuesta RIES"

Fecha: 19-09-2024

Hora Inicio: 9:00 a.m.

Hora Fin: 11:45 a.m.

Lugar: Unión de Juntas y el Decano.

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Adriana Alvarado JI	SEC. Seguridad, Convivencia y Tránsito	Prof. Especializado	3062031099	adriana.alvarado@scs.gov.co	
2	Diana Benavides Arias	Oficina para la Atención al Ciudadano SED	Contratista	3115478232	dbenavides@educacionbogota.gov.co	
3	Van Felipe Ledezma	Oficina de Gestión de Recursos SED	Contratista	7204576119	ledezma@educacionbogota.gov.co	
4	Luz Henao SG	SDS- SG-CPSP	Prof. esp	3118082714	luzhenao@psciudadcapital.gov.co	
5	Glady Espinoza García	SDS- Salud Poblacional	Prof. esp.	3123244444	gespinoza@saludcapital.gov.co	
6	Luis F. Guerra	Municipal	Culturas	3175052502	lguerra@unipudc.gov.co	
7	Diana C Vargas Ch	Min Justicia	Contratista	3737630788	dina.vargas@unipudc.gov.co	
8	Christian Camacho	Min Justicia	Contratista	3202467834	camacho@unipudc.gov.co	
9	Alba Patricia	SDS- SG-CPSP	Contratista	9823	alpatricia@unipudc.gov.co	
10	Guillermo Sánchez DG SDS	SDS- DP	Prof. esp.	3062031099	gsanchez@sdsp.gov.co	
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar según lineamiento SDS-PYC-LN-011

